**สัญญาปฏิบัติงานพนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**

**(...ระบุชื่อส่วนงาน...)**

 สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่...............เดือน........................................ พ.ศ. ....................
ณ...................................................................................................ระหว่าง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
โดย...............................................................................ตำแหน่ง......................................................................... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย/นาง/นางสาว………………………….................เกิดเมื่อวันที่....................เดือน............................................ พ.ศ. ......................อายุ..........................ปี
อยู่บ้านเลขที่...........................หมู่ที่.................ซอย...............................................ถนน......................................
ตำบล/แขวง...............................................อำเภอ/เขต........................................จังหวัด....................................
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “พนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย”อีกฝ่ายหนึ่ง

 คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

 ข้อ 1 มหาวิทยาลัยตกลงจ้างพนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย เป็นพนักงาน
ส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ประเภท...........................................................ตำแหน่ง.............................. สังกัด..................................................................................... □ แบบเต็มเวลา □ ไม่เต็มเวลา (ระบุ)...........ตั้งแต่วันที่...........เดือน.........................พ.ศ. ............จนถึงวันที่..........เดือน..................................พ.ศ. ............. และพนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยตกลงปฏิบัติงานในตำแหน่งตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (ถ้ามี) และภาระงานทั้งตามที่ได้ตกลงและได้รับมอบหมาย

 ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ มหาวิทยาลัยอาจสั่งการหรือมอบหมายให้พนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่อื่นใดนอกเหนือจากสิ่งที่กล่าวในวรรคหนึ่งได้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

 ข้อ 2 ตลอดอายุแห่งสัญญานี้ พนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยต้องรักษาวินัยและประพฤติหรือปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันขั้นสูง ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัยของพนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย และข้อบังคับสถาบันขั้นสูง ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรสถาบันขั้นสูงโดยเคร่งครัด

 ข้อ 3 มหาวิทยาลัยตกลงจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันขั้นสูง
เพื่อความมั่นคงทางอาหารแห่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์กำหนด

/ข้อ 4...

-2-

 ข้อ 4 ในระหว่างการเป็นพนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ถ้าพนักงานส่วนงาน
ในกำกับของมหาวิทยาลัยปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระทำใดๆ เป็นผลให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย พนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยยินยอมชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัยภายในเวลาที่เรียกให้ชดใช้

 ข้อ 5 สัญญานี้สิ้นสุดลงเมื่อพนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยพ้นสภาพการเป็นพนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ตามระเบียบหรือข้อบังคับสถาบันขั้นสูง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานส่วนงานในกำกับ

 ข้อ 6 เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม พนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยต้องส่งมอบงานรวมทั้งทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่อยู่ในความรับผิดขอบหรือการควบคุมดูแลของตนคืนให้แก่มหาวิทยาลัยโดยพลัน

 ทรัพย์สินทางปัญญา ความลับทางการค้าและอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

 ข้อ 7 เอกสารข้อตกลงเกี่ยวกับภาระงานแนบท้ายสัญญานี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ
สัญญานี้ ทั้งนี้ ให้รวมถึงเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่จะมีขึ้นในอนาคต

 สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

 (ลงชื่อ)......................................................................มหาวิทยาลัย

 (.....................................................................)

 (ลงชื่อ).........................................................พนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย

 (.........................................................................)

 (ลงชื่อ).........................................................................พยาน

 (......................................................................)

 (ลงชื่อ)......................................................................พยาน

 (...................................................................)

ข้อตกลงเกี่ยวกับภาระงานแนบท้ายสัญญาปฏิบัติงาน

พนักงานส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

 ฉบับลงวันที่...........................

 ภาระงาน นาย/นาง/นางสาว..........................................................................................

1. .............................................................................................
2. ............................................................................................
3. .............................................................................................
4. ............................................................................................
5. ภาระงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย